



AYUNTAMIENTO DE GUADARRAMA (MADRID)

Plaza Mayor, nº 5 · 28440 Guadarrama (Madrid) · Teléfono: 91 854 00 51 · Fax: 91 854 10 53 · C.I.F. P-2806800E
www.ayuntamientodeguadarrama.es

ANUNCIO PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN DEL CONCURSO PARA LA PROVISIÓN DEFINITIVA DE PUESTOS DE TRABAJO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL C.2

A la vista de la propuesta de resolución emitida por la Comisión de Valoración del concurso para la provisión definitiva de puestos de trabajo de Auxiliar Administrativo de Administración General, Subgrupo C2, una vez baremados los méritos aportados por los funcionarios de carrera, auxiliares administrativos, participantes en el concurso, se hacen públicas las calificaciones obtenidas:

1.- CONCURSO AL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE NEGOCIADO DE SECRETARIA (1) A.1.2

CONCURSANTE	Experiencia Profesional (máx. 45)	Antigüedad (máx. 6)	Grado (máx. 4)	Titulación (máx 15)	Formación admmtva especializada (máx. 30)	Formación admmtva ordinaria (máx. 20)	Ofimática	TOTAL
Benito Elvira Esther (1º opción)	23,75	4,60	1,50	5,00	13,80	6,00	2,50	57,15

2.- CONCURSO AL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE NEGOCIADO DE CONTRATACIÓN (3) A.1.8

CONCURSANTE	Experiencia Profesional (máx. 45)	Antigüedad (máx. 6)	Grado (máx. 4)	Titulación (máx 15)	Formación admmtva especializada (máx. 30)	Formación admmtva ordinaria (máx. 20)	Ofimática	TOTAL
Blanco Fernández M. Alberto	30	6	1,50	0	0	1,50	0,50	39,50

3.- CONCURSO AL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE POLICÍA LOCAL (13) D.1.1

CONCURSANTE	Experiencia Profesional (máx. 45)	Antigüedad (máx. 6)	Grado (máx. 4)	Titulación (máx 15)	Formación admmtva especializada (máx. 30)	Formación admmtva ordinaria (máx. 20)	Ofimática	TOTAL
García del Molino M.Carmen (1º opción)	45	6	3,5	0	0	16,30	1	71,80
Becerril González Dámaris (1º opción)	30	6	1,5	0	0	6,20	1,75	45,45

4.- CONCURSO AL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OFICINA DE URBANISMO, OBRAS Y SERVICIOS (11) C.1.1

CONCURSANTE	Experiencia Profesional (máx. 45)	Antigüedad (máx. 6)	Grado (máx. 4)	Titulación (máx 15)	Formación admmtva especializada (máx. 30)	Formación admmtva ordinaria (máx. 20)	Ofimática	TOTAL
Becerril González Dámaris (2º opción)	30	6	1,5	0	1,15	5,50	1,75	45,90

FRANCISCO JAVIER CASAL DE BLAS (1 de 1)
Firmado en: 28/11/2024
Firma: 9a25f12149941dc0d0807526ab709b505
HASH: 9a25f12149941dc0d0807526ab709b505





AYUNTAMIENTO DE GUADARRAMA (MADRID)

Plaza Mayor, nº 5 · 28440 Guadarrama (Madrid) · Teléfono: 91 854 00 51 · Fax: 91 854 10 53 · C.I.F. P-2806800E
www.ayuntamientodeguadarrama.es

5.- CONCURSO AL PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OFICINA DE DEPORTES (16) F.1.3

CONCURSANTE	Experiencia Profesional (máx. 45)	Antigüedad (máx. 6)	Grado (máx. 4)	Titulación (máx 15)	Formación admmtva especializada (máx. 30)	Formación admmtva ordinaria (máx. 20)	Ofimática	TOTAL
Marta Contreras Nicolás (1ª opción)	30	6	1,5	5	0	2	0,50	45,00

A la vista del resultado de la baremación de los méritos de los concursantes, la Comisión de Valoración formula a la Junta de Gobierno Local la siguiente PROPUESTA DE RESOLUCIÓN del concurso de traslados para la provisión definitiva de los siguientes puestos de trabajo de Auxiliar Administrativo de Administración General (C.2) entre funcionarios Auxiliar Administrativos:

1.- AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE NEGOCIADO DE SECRETARIA (1) A.1.2

Dª Esther Benito Elvira: **57,15 puntos.**

2.- AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE NEGOCIADO DE CONTRATACIÓN (3) A.1.8

D. Manuel Alberto Blanco Fernández: **39,50 puntos.**

3.- AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE POLICÍA LOCAL (13) D.1.1

Dª Mª del Carmen García del Molino: **71,80 puntos.**

4.- AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OFICINA DE URBANISMO, OBRAS Y SERVICIOS (11) C.1.1

Dª Dámaris Becerril González: **45,90 puntos.**

5.- AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OFICINA DE DEPORTES (16) F.1.3

Dª Marta Contreras Nicolás: **45,00 puntos.**

Conforme a lo establecido en las bases que rigen el procedimiento, se otorga un plazo de 5 días hábiles para la presentación de alegaciones.

EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE VALORACIÓN
Fco. Javier Casal de Blas

