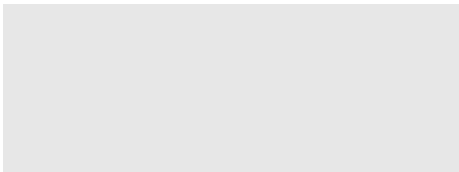




# ACTO COMUNICADO

AYUNTAMIENTO DE GUADARRAMA



DATOS DEL/LA INTERESADO/A (1)		
Apellidos y nombre/Razón social:		DNI/NIF:
Domicilio:	Tfno:	Fax:
Municipio:	Provincia:	Cód.Postal:

DATOS DEL/LA REPRESENTACIÓN (2)		
Apellidos y nombre/Razón social:		DNI/NIF:
Domicilio:	Tfno:	Fax:
Municipio:	Provincia:	Cód.Postal:

DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES (3)		
Apellidos y nombre/Razón social:		DNI/NIF:
Domicilio:	Tfno:	Fax:
Municipio:	Provincia:	Cód.Postal:

ACTUACIÓN QUE SE COMUNICA (4)	
<input type="checkbox"/>	Obras de conservación, que para su realización <b>no necesitan la colocación de andamios</b> y que no afecten a elementos protegidos
<input type="checkbox"/>	Obras de acondicionamiento de carácter puntual que no afecten a la distribución interior, ni a la estructura, ni a la tabiquería existente, ni edificios catalogados
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Vivienda <input type="checkbox"/> Local
<input type="checkbox"/>	Solados, alicatados o chapados <input type="checkbox"/> Pinturas
<input type="checkbox"/>	Enlucidos y/o enfoscados <input type="checkbox"/> Cambio de carpintería interior
<input type="checkbox"/>	Cambio de carpintería exterior (sin modif. huecos existentes) <input type="checkbox"/> Instalación de fontanería y saneamiento
<input type="checkbox"/>	Instalación eléctrica <input type="checkbox"/> Otros (describir).....
<input type="checkbox"/>	Acondicionamiento de espacios libres
<input type="checkbox"/>	Limpieza de solares
<input type="checkbox"/>	Sondeo de terrenos

SITUACIÓN DE LA FINCA (5)	VALORACIÓN DE LAS OBRAS O INSTALACIONES (7)
Calle, plaza, etc:..... .....	
DOCUMENTOS A APORTAR (6)	
<input type="checkbox"/> Licencia de instalación actividad	
<input type="checkbox"/> Presupuesto	
<input type="checkbox"/> Acuerdo de la Comunidad de propietarios	
<input type="checkbox"/> Justificantes del abono tasa e ICIO	

DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS A REALIZAR (9)

El/la firmante, cuyos datos personales se indican, COMUNICA a este Ayuntamiento con carácter previo a su ejecución, que tiene previsto realizar la actuación urbanística que se especifica a partir de los 15 días de la presente comunicación.  Guadarrama, a ..... <p style="text-align: right;">(Fecha y firma)</p>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS:</b> <input type="checkbox"/> REQUERIR <input type="checkbox"/> CONFORME
	Fecha y firma

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, el Ayuntamiento de Guadarrama le informa de la existencia de unos ficheros automatizados de ciudadanos con datos de carácter personal facilitados con carácter facultativo, y cuya finalidad es realizar los trámites administrativos correspondientes, pudiendo ejercitar en cualquier momento su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en el propio Ayuntamiento. La entrega voluntaria de sus datos personales en esta solicitud, supone su consentimiento para el tratamiento automatizado de sus datos personales con los fines antes indicados y de forma confidencial.

De conformidad con el artículo 156 de la Ley 9/2001 de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, transcurrido el plazo de quince días previo a la ejecución de las obras que el interesado pretenda realizar, la comunicación practicada con los requisitos previstos en el formulario de solicitud, producirá los efectos de la licencia urbanística, salvo:

1. Que el Ayuntamiento dentro del plazo de quince días previsto, motivadamente, adopte las medidas provisionales que entienda oportunas para evitar toda alteración de la realidad en contra de la ordenación urbanística aplicable, comunicando al interesado por cualquier medio que permita acreditar su recepción
2. Que el Ayuntamiento dicte la orden de ejecución que proceda para garantizar la plena adecuación del acto o los actos a la ordenación urbanística dentro de los quince días siguientes a la adopción de cualquier medida provisional. La orden que se dicte producirá los efectos propios de la licencia urbanística.

---

### **INSTRUCCIONES PARA RELLENAR LA INSTANCIA**

---

- (1) Datos del interesado. NIF, domicilio, teléfono de contacto....
- (2) Rellénese únicamente si actúa a través de representante.
- (3) Introduzca los datos sólo si el domicilio a efectos de notificación es distinto del que figura en el cuadro "datos del/la interesado/a"
- (4) Seleccione lo que corresponda. No se admitirán actos comunicados cuyas obras afecten a lo siguiente:
  - ESTRUCTURA del edificio, en ningún caso.
  - CUBIERTA, solo se admitirán Retejados (cambiar la teja) y limpieza
  - TABIQUERÍAS Y MUROS, no se admitirá ninguna demolición, ni modificaciones de la tabiquería existente.
  - CERRAMIENTO DE PARCELAS: solo las que tengan alineación oficial.
  - CERRAMIENTO DE TERRAZAS, en ningún caso.
  - APERTURA DE HUECOS DE FACHADA, en ningún caso.
  - EDIFICIOS PROTEGIDOS, en ningún caso, (consultar catálogo).
  - Cuando modifiquen la fachada, si incumplen la Ordenanza de condiciones estéticas en casco urbano.
- (5) Indicar situación donde pretenda realizarse la actuación
- (6) Documentación:  
**EN TODOS LOS CASOS.:**
  - **IMPRESO**, relleno y firmado.
  - **PRESUPUESTO DESGLOSADO**, por partidas.
  - **ABONO DE TASAS.** (Horario oficina Tesorería: lunes a viernes 10:00 a 13:45)
  - **FIRMAR EL DOCUMENTO****ADEMÁS.:**
  - 1º.- Cuando las obras afecten a elementos comunes del edificio (cambio de carpintería exterior, etc...)
    - **ACUERDO DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS**, sobre los materiales a emplear y la conformidad con las obras.
  - 2º.- Cuando las obras se realicen a MÁS DE 3 METROS DE ALTURA, será necesario andamio o sistema de elevación por tanto deberá presentar:
    - **Dirección Facultativa de la instalación**, firmada por técnico competente y visada por el Colegio Oficial correspondiente.
    - **Solicitud de ocupación de vía pública**, con abono de la tasa correspondiente
  - 3º.- Cuando se realicen las obras en LOCALES COMERCIALES:
    - **LICENCIA DE INSTALACION DE LA ACTIVIDAD.**
- (7) Valoración de las obras
- (8) Dibuje un croquis, salvo que con la instancia acompañe plano de situación de la finca
- (9) Describa los trabajos a realizar