



**Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid)**  
**Urbanismo, Obras y Servicios,**  
**Medio Ambiente y Cementerio Municipal**

C/ Recaredo Collar, s/n. Teléfono: 918494701 – Fax: 918541445  
e-mail: urbanismo@guadarrama.es, obrasyservicios@guadarrama.es,  
medioambiente@guadarrama.es, cementeriomunicipal@guadarrama.es

## DECLARACIÓN RESPONSABLE URBANISTICA

Datos del interesado	
<b>Tipo de persona</b>	
<input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica	
<b>Nombre y Apellidos/Razón Social</b>	<b>NIF/CIF</b>

Datos del representante	
<b>Tipo de persona</b>	
<input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica	
<b>Nombre y Apellidos/Razón Social</b>	<b>NIF/CIF</b>
<b>Poder de representación que ostenta</b>	

Datos a efectos de notificaciones			
<b>Medio de Notificación</b>			
<input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Notificación postal			
<b>Dirección</b>			
<b>Código Postal</b>	<b>Municipio</b>	<b>Provincia</b>	
<b>Teléfono</b>	<b>Móvil</b>	<b>Fax</b>	<b>Correo electrónico</b>

<b>EXPONE</b>
<b>PRIMERO.</b> Que se dispone a realizar una de las siguientes actuaciones urbanísticas:
<input type="checkbox"/> <b>Obras de edificación de nueva planta de escasa entidad constructiva y sencillez técnica</b> <i>[siempre que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencial ni público y se</i>



**Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid)**  
**Urbanismo, Obras y Servicios,**  
**Medio Ambiente y Cementerio Municipal**

C/ Recaredo Collar, s/n. Teléfono: 918494701 – Fax: 918541445  
e-mail: urbanismo@guadarrama.es, obrasyservicios@guadarrama.es,  
medioambiente@guadarrama.es, cementeriomunicipal@guadarrama.es

desarrollen en una sola planta].

**[ ] Obras de ampliación, modificación, reforma o rehabilitación sobre los edificios existentes que no produzcan una variación esencial de la composición general exterior, la volumetría, la envolvente global o el conjunto del sistema estructural** *[siempre que no requieran la redacción de un proyecto de obras de conformidad con lo dispuesto por la legislación estatal de ordenación de la edificación].*

**[ ] Primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios e instalaciones en general.**

**[ ] Actos de agrupación de terrenos en cualquier clase de suelo** *[salvo cuando formen parte de un proyecto de reparcelación debidamente aprobado].*

**[ ] Cerramientos de parcelas, obras y solares.**

**[ ] Demoliciones de construcciones y edificaciones existentes** *[siempre que no dispongan de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, ya sea total o de elementos o partes objeto de protección, regulada a través de norma legal o documento urbanístico].*

**[ ] Colocación de vallas, rótulos y otros elementos de publicidad exterior visibles desde la vía pública.** *En inmuebles o fincas situados en el Casco Antiguo, con Ordenanza C1 o C2, se deberá justificar el cumplimiento de la Ordenanza Estética del Ayuntamiento de Guadarrama.*

**[ ] Cambios del uso de los edificios e instalaciones, en tanto no tengan por objeto cambiar el uso característico del edificio.**

**[ ] Actos de uso del vuelo sobre construcciones o instalaciones.**

**[ ] Instalación y ubicación de casetas prefabricadas auxiliares o de menor entidad.**

**[ ] Reparación de instalaciones y conducciones en el subsuelo de terrenos que sean suelo urbano.**

**[ ] Trabajos previos a la construcción tales como catas, sondeos o prospecciones.**

**SEGUNDO.** Que las características de la actuación que pretende son las siguientes:

Tipo	Objeto	[En su caso] Plazos	Presupuesto



**Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid)**  
**Urbanismo, Obras y Servicios,**  
**Medio Ambiente y Cementerio Municipal**

C/ Recaredo Collar, s/n. Teléfono: 918494701 – Fax: 918541445  
e-mail: [urbanismo@guadarrama.es](mailto:urbanismo@guadarrama.es), [obrasyservicios@guadarrama.es](mailto:obrasyservicios@guadarrama.es),  
[medioambiente@guadarrama.es](mailto:medioambiente@guadarrama.es), [cementeriomunicipal@guadarrama.es](mailto:cementeriomunicipal@guadarrama.es)

**Descripción de las [actuaciones/instalaciones/obras]**

[En su caso] **Medidas adicionales para la evacuación de escombros y/o utilización de la vía pública**

En el siguiente emplazamiento:

Referencia catastral	Localización

[En su caso] Y de acuerdo con el siguiente proyecto técnico:

Autor	Colegio oficial	Número	Fecha	CSV

**TERCERO.** Que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 155 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, dichas actuaciones se encuentran sometidas a declaración responsable.

**CUARTO.** Que la actuación pretendida no se realiza sobre ningún bien que disponga de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, ya sea total o de elementos o partes objeto de protección, regulada a través de norma legal o documento urbanístico.

**QUINTO.** En todos los casos deberá presentar: (excepto Primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios e instalaciones en general) Justificante de abono de las tasas e ICIO que deberá solicitar en la oficina de Tesorería del Ayuntamiento ([autoliquidaciones@guadarrama.es](mailto:autoliquidaciones@guadarrama.es))

Por todo lo expuesto, **DECLARO**, bajo mi responsabilidad, que cumplo todos los requisitos exigibles para la ejecución de las actuaciones descritas, que dispongo de la documentación acreditativa del cumplimiento de dichos requisitos, que pondré a disposición del Ayuntamiento la documentación cuando me sea requerida y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el tiempo que dure la realización del acto objeto de la declaración.



**Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid)**  
**Urbanismo, Obras y Servicios,**  
**Medio Ambiente y Cementerio Municipal**

C/ Recaredo Collar, s/n. Teléfono: 918494701 – Fax: 918541445  
e-mail: urbanismo@guadarrama.es, obrasyservicios@guadarrama.es,  
medioambiente@guadarrama.es, cementeriomunicipal@guadarrama.es

### Condiciones de la declaración

El régimen y efectos de la declaración responsable urbanística es el establecido en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de las especialidades contenidas en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

La declaración responsable habilita al interesado para el ejercicio de la actuación pretendida **desde el día de su presentación** en el registro del ayuntamiento correspondiente, sin perjuicio de las funciones municipales de comprobación, control e inspección recogidas en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

En el caso de las declaraciones responsables urbanísticas de primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios e instalaciones en general, el incumplimiento de los requisitos necesarios para el uso previsto dará lugar al régimen previsto en el artículo 11.5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore en la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actuación legitimada, sin perjuicio del resto de responsabilidades conforme a la legislación del procedimiento administrativo común.

La resolución administrativa que declare el cese en el ejercicio del derecho podrá determinar la obligación de restituir la situación jurídica al momento previo del inicio de los actos de transformación, construcción, edificación y uso del suelo, el subsuelo y el vuelo.

### Deber de informar a los interesados sobre protección de datos

En cumplimiento con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales; el Ayuntamiento de Guadarrama informa que tratará la información que nos facilita con la finalidad de tramitar las actuaciones urbanísticas solicitadas por el interesado.

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación administrativa o durante



**Ayuntamiento de Guadarrama (Madrid)**  
**Urbanismo, Obras y Servicios,**  
**Medio Ambiente y Cementerio Municipal**

C/ Recaredo Collar, s/n. Teléfono: 918494701 – Fax: 918541445  
e-mail: [urbanismo@guadarrama.es](mailto:urbanismo@guadarrama.es), [obrasyservicios@guadarrama.es](mailto:obrasyservicios@guadarrama.es),  
[medioambiente@guadarrama.es](mailto:medioambiente@guadarrama.es), [cementeriomunicipal@guadarrama.es](mailto:cementeriomunicipal@guadarrama.es)

los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, oposición, rectificación y limitación en los casos previstos en la normativa; y supresión, cuando los datos ya no sean necesarios.

Para el ejercicio de los citados derechos, diríjase por escrito a la dirección postal Plaza Mayor, 5, 28440 Guadarrama (Madrid) o en la página web <https://www.registroelectronico.guadarrama.es> indicando su nombre, apellidos, fotocopia del D.N.I., derecho que desea solicitar, contenido de su petición y un domicilio a efecto de notificaciones. Para cualquier consulta, comentario o solicitud relativa a nuestra política de protección de datos, puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos, escribiendo un correo electrónico a [consultoria@ecomputer.es](mailto:consultoria@ecomputer.es).

### Fecha y firma

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

El solicitante o su representante legal,

Fdo.: \_\_\_\_\_

[ILMO.] SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE \_\_\_\_\_.