

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

61**GUADARRAMA**

CONTRATACIÓN

Anuncio de licitación del contrato administrativo de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en instalaciones de calefacción, climatización, gas y prevención y control de legionelosis en los edificios e instalaciones municipales del Ayuntamiento de Guadarrama.

1. Entidad adjudicataria:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Guadarrama.
 - b) Dependencia: Concejalía de Régimen Interior.
 - c) Número de expediente: 029/2017-CSAU-1.
 - d) Resolución JGL: 31 de marzo de 2017 de inicio procedimiento.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción: servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en instalaciones de calefacción, climatización, gas y prevención y control de legionelosis en los edificios e instalaciones municipales del Ayuntamiento de Guadarrama.
 - b) Plazo de ejecución: cuatro años (prorrogable hasta seis años).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) La tramitación: ordinaria.
 - b) El procedimiento de adjudicación: abierto.
 - c) Único criterio de adjudicación:
 - Oferta económica: máximo 100 puntos.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Importe total: 89.925,60 euros (22.481,40 euros por cuatro años) más el 21 por 100 de IVA 18.884,38 euros, en total 108.810,00 euros IVA incluido, para cuatro años.
5. Garantía provisional: 2.697,77 euros, equivalente al 3 por 100 del presupuesto base de la licitación.
6. Obtención de documentación e información: la documentación e información se facilitará en el “perfil del contratante”: en www.ayuntamientodeguadarrama.es, y en los Departamentos de Contratación y Obras del Ayuntamiento.

Entidad: Ayuntamiento de Guadarrama.

 - a) Dirección: plaza Mayor, número 5.
 - b) Localidad y código postal: 28440 Guadarrama (Madrid).
 - c) Teléfono: 918 540 051.
 - d) Fax: 918 541 053.
 - e) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de las proposiciones y en el mismo horario.
7. Requisitos específicos del contratista: ver requisitos de solvencia económica financiera y técnica recogidos en el pliego de cláusulas administrativas (cláusula 6.^a).
8. Presentación de las proposiciones:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días hábiles siguientes a la publicación del anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: se establece la cláusula 8.^a del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Entidad: se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento (Secretaría General-Oficina de Atención al Ciudadano).
 - 2) Domicilio: plaza Mayor, número 5.

- 3) Localidad y código postal: 28440 Guadarrama (Madrid), en mano, de las nueve a las catorce horas, de lunes a viernes, y de nueve a trece horas, los sábados, o por correo certificado, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar el mismo día (dentro del horario establecido) al Órgano de Contratación por burofax o telegrama, la remisión de la proposición.
9. Apertura de las proposiciones:
- a) Entidad: Ayuntamiento de Guadarrama.
 - b) Domicilio: plaza Mayor, número 5.
 - c) Localidad: 28440 Guadarrama (Madrid).
 - d) Previa convocatoria a los interesados.
10. Otras informaciones:
- Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación sin IVA.
11. Gastos a cargo del contratista: los gastos del anuncio que genere la licitación, los preparatorios y de formalización del contrato, así como los tributos de todo tipo que deriven del contrato, serán de cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Guadarrama, a 3 de abril de 2017.—La concejal de Régimen Interior, Educación y Cultura, PD de la alcaldesa (decreto 169/2015, de 16 de junio de 2015), Sara Villa Ruiz.

(01/12.102/17)

